

Träger der Maßnahme			
Antragsteller/in (Name, Vorname)			
Anschrift:			
E-Mail-Adresse:		Tel.-Nr.	Datum
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>Kreis Warendorf Der Landrat Amt für Kinder, Jugendliche und Familien Waldenburger Str. 2 48231 Warendorf</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>Verwendungsnachweis Schule und Jugendhilfe</p> <p>Vorläufiger Festsetzungsbescheid vom</p> <p>Az: 51.5 / Maßnahme -Nr.</p> </div> </div>			
Thema / Bezeichnung der Maßnahme			
Ort / Zeitraum	Veranstaltungsort	Zeitraum (Datum) vom/am	(Datum) bis
Teilnehmenden-zahl	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%; border-bottom: 1px solid black;"></div> <div>← Teilnehmende</div> </div>		
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%; border-bottom: 1px solid black;"></div> <div>← Einzelne Klasse</div> </div>		
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%; border-bottom: 1px solid black;"></div> <div>← Jahrgangstufe / Anzahl Klassen</div> </div>		
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%; border-bottom: 1px solid black;"></div> <div>← Sonstige Zusammensetzung:</div> </div>		
Erklärung	<p>Ich bestätige, dass die vorgenannte Veranstaltung, wie beantragt, dem Kinder- und Jugendförderplan des Kreises Warendorf entsprechend durchgeführt wurde. Der Zuschuss wurde ausschließlich für den genannten Zweck verwandt. Eine Überfinanzierung durch den Zuschuss ist nicht gegeben.</p> <p>Bei der o. g. Veranstaltung sind Gesamtkosten von <input style="width: 100px;" type="text"/> € entstanden.</p> <p>Die entsprechenden Rechnungsbelege liegen vor und werden für die Dauer von fünf Jahren aufbewahrt.</p> <p>Die richtige und sachgerechte Durchführung der Veranstaltung sowie die Richtigkeit der Angaben werden hiermit bestätigt.</p>		 <p>Kinder und Jugendförderplan des Kreises Warendorf (KJFöP)</p>
Zusätzliche Unterlagen	<input type="checkbox"/> Sachbericht (Erfahrungsbericht) <input type="checkbox"/> Rechnungsbelege		
rechtsverbindliche Unterschrift	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">des Trägers der Maßnahme</div> <div style="width: 50%;">Stempel</div> </div>		
Vermerk der Verwaltung			
Vdr.98a			

<u>Finanzierung</u>					Spalte nicht ausfüllen
Einnahmen		Ausgaben			
Teilnehmenden- beitrag	€	Honorarkosten	€		€
Eigenmittel	€	Sachkosten	€		€
Stadt / Gemeinde	€	Fahrtkosten (durch den Träger finanziert)	€		€
Landes- / Bun- desmittel	€	Sonstiges	€		€
Kreis-zuschuss	€		€		€
Sonstige Einnah- men	€	Gesamtausgaben	€		€
Gesamt- einnahmen	€	Gesamtkosten	€		€
Kostennachweis – einzeln aufführen! -					Spalte nicht ausfüllen
Beleg- Nr.	Datum der Rechnung	Rechnungssteller/Art der Leistung (Belege beifügen)	€	€	
Für weitere Ausführungen bitte gesondertes Blatt benutzen!					
Anlage: <input style="width: 40px; border: 1px solid black;" type="text"/> Rechnungen/Quittungen			Gesamtaufwand:		
<p>Verwaltungsvermerke:</p> <p>Belege geprüft / Unterschrift:</p> <p>Anmerkungen:</p>					